

O304-OM-Bejelentés kettős- vagy többesdiploma-program záró- vizsga szervezés bejelentésére

1. Kérvény leírása

A kettős- vagy többesdiploma-programhoz tartozó záróvizsgát a tanév időbeosztásában megadott záróvizsgaidőszaktól eltérő időpontban is meg lehet szervezni az együttműködési megállapodásban szereplő rendelkezés alapján.

A kérvényt a záróvizsgát megelőző 45 napig kell benyújtani.

Ki adhatja le a kérvényt: A kérvényt a szakfelelős vagy a szakkoordinátor adhatja le.

Lezárás: Nincs határozat, csak a kérvénystátuszt állítja be a kijelölt OM ügyintéző: Elfogadva v. Elutasítva. A kérvényt leadó a kérvény státusz alapján látja, hogy elfogadásra került-e a kérelme, vagy nem.

A kérelmező, elfogadás esetén a záróvizsgaszervezést a TVSZ alapján megkezdheti. **A kérelmező jelzésére** a HSZ ügyintéző létrehozza a Neptunban a megfelelő záróvizsgaidőszakot.

2. Kérvényezés menete:

- 2.1. Szakfelelős vagy a szakkoordinátor kitölti és leadja a kérvényt
- 2.2. A kérvény OM ügyintézőhöz érkezik be
- 2.3. A OM ügyintéző a kérvényben foglaltakat ellenőrzi és ha szükséges egyeztet az ORH-el.
- 2.4. OM ügyintéző rögzíti a kérvényhez az ORH döntését, a kérvénystátusz beállításával: Elfogadva v. Elutasítva
- 2.5. Elfogadás esetén a szakfelelős jelzi a HSZ ügyintézőnek az időszak létrehozására vonatkozó kérést. (Munkafolyamatos kérvény esetén a kérvény a HSZ ügyintézőhöz kerül automatikusan)
- 2.6. HSZ ügyintéző létrehozza az időszakot
- 2.7. Szakfelelős megkezdheti a záróvizsga szervezést és értesíti erről a HSZ Tanulmányi ügyek munkatársát.

3. Kérvényügyintézők

OM ügyintéző: Farkas Beáta

HSZ ügyintéző: Gál János

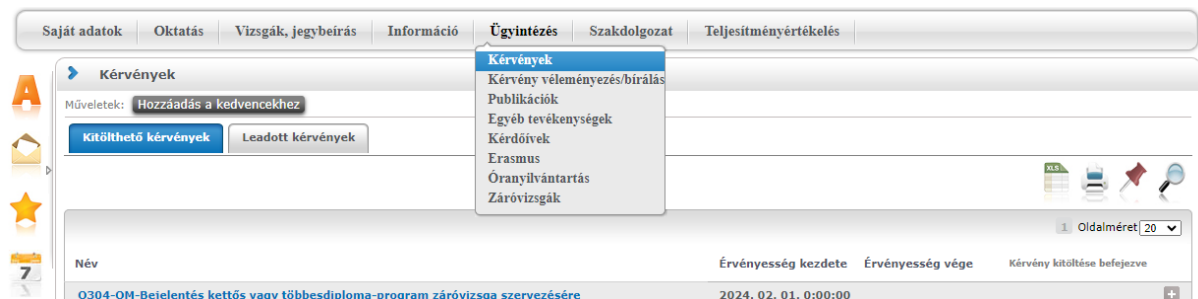
A kérvény félévente, az aktuális félévre kerül létrehozásra.

Minta xls fejléc több hallgatóhoz:

Hallgató nyomtatási neve	Hallgató Neptunkódja

4. A kérvény leadása

A kérvény a Neptun oktatói webes felületén, az Ügyintézés > Kérvények menüpont alatt érhető el.



A kérvény megnyitása után, annak rövid leírása látható, ahonnan a Következő gombbal lehet továbblépni és kitölteni.

O304-OM-Bejelentés kettős vagy többesdiploma-program záróvizsga szervezésére

BEJELENTÉS KETTŐS VAGY TÖBBESDIPLOMA PROGRAM ZÁRÓVIZSGA SZERVEZÉSÉRE
(a kérelmet legkésőbb a tervezett záróvizsga időpontja előtt 45 nappal kell leadni)

Kérvény leírása

A kettős- vagy többesdiploma-programhoz tartozó záróvizsgát a tanév időbeosztásában megadott záróvizsgaidőszaktól eltérő időpontban is meg lehet szervezni az együttműködési megállapodásban szereplő rendelkezés alapján. A kérelmet a záróvizsgát megelőző 45 napig kell benyújtani.

Ki adhatja le a kérelmet: A kérelmet a szakfelelős vagy a szakkoordinátor adhatja le.

Lezárás: Nincs határozat, csak a kérvénystátuszt állítja be a kijelölt OM ügyintéző: Elfogadva v. Elutasítva. A kérvényt leadó a kérvény státusz alapján látja, hogy elfogadásra került-e a kérelme, vagy nem.

A kérelmező, elfogadás esetén a záróvizsgaszervezést a TVSZ alapján megkezdheti. A kérelmező jelzésére a HSZ ügyintéző létrehozza a Neptunban a megfelelő záróvizsgaidőszakot.

Előző
Következő
Kérvény leadása
Kitöltés felfüggesztése
Dokumentumok hozzárendelése
Vissza

A kérvény kitöltése után a kérvényt a Következő, majd az Előnézeti oldalon a Kérvény leadása gombbal lehet véglegesíteni.